

西北农林科技大学后勤管理处（后勤服务中心）

会议纪要

2017年第9期

2017年6月7日，戴军处长（主任）主持召开党政联席会议，现纪要如下：

一、研究物业管理中心人员补充事宜

会议听取了物业管理中心关于申请补充1名水电维修工的情况汇报。

鉴于物业管理中心近年来正式职工减少，水电维修工作量增加，会议研究同意为其补充1名水电维修工。会议要求按专业技术人员招聘程序，严把进人关，聘用专业对口、技术过硬的人员补充到维修工队伍。

二、研究幼儿园部分教师购买社保及缺编教师招聘事宜

会议听取了幼儿园关于为部分教师购买社保及招聘缺编教师等情况汇报。

为稳定幼儿园职工队伍，确保正常教学秩序，会议研究决定：

1. 同意通过考核，将11名在岗临聘教师中的9名转为正式招聘教师并购买社保，其余2人作为替补。

2. 同意公开招聘13名教师补充教师队伍，另招聘3人作为替补。

3. 幼儿园、计划外用工管理办公室要认真做好教师考核及招聘工作，邀请专业人员参加评审，确保用人质量。同时请纪

检监察员参与监督，把好程序关。

会议指出，幼儿园要针对教师队伍流失状况进行认真分析和调研，提出用人机制改革方案，多措并举，稳定教师队伍。

三、审定 2017 年后勤管理处（中心）经费预算分配方案

会议研究并通过了计划管理科编制的 2017 年后勤管理处（中心）经费预算分配方案。计划管理科将方案下发各部门执行，并报送学校计划财务处。

四、通报校园超市年租金评估结果

会议通报了专业评估公司提交的三个校园超市年租金评估结果。

按照 2017 年 1 月 21 日后勤党政联席会议要求，为使校园超市出租管理费标准更加公平合理，后勤管理处（中心）委托陕西天政资产评估有限公司于 2017 年 4-5 月对南区、西区、东区三个校园超市年租金进行了评估，并提交了评估报告。

参照评估结果，结合目前管理现状，会议研究同意按原租金标准与承租人进行商务谈判、签订合同，合同期限 3 年，从 2017 年 7 月 1 日起执行。为便于管理，会议决定按原租金标准将南区、西区两个超市合同期限分别延续到 2017 年 6 月 30 日。

出席：高增刚 李玉刚 葛超 闫建兴 吴锋 王国晖

列席：景军胜 樊玲侠 赵展新 史新立 王鹏飞 王

上科望 李存慧 徐新明

抄送：分管校领导，处（中心）领导班子成员。
