

# 西北农林科技大学 后勤管理处 后勤服务中心

## 会议纪要

2018 年第 4 期

---

2018 年 4 月 24 日，化小峰处长（主任）主持召开党政联席会议，现纪要如下：

### 一、研究咸阳综合楼出租遗留事宜

会议听取了西安教学基地服务中心关于咸阳综合楼出租遗留事宜的情况汇报。

会议研究决定，为确保国有资产保值增值，咸阳综合楼自原租赁合同结束之日（2017 年 8 月 1 日）起至下一轮公开招租完成期间，该楼暂由原租赁方继续租赁使用至公开招租结束。此期间出租遗留的有关事宜，按照《西北农林科技大学公用房屋、土地使用权出租出借管理办法》《后勤管理处（中心）物资采购管理办法》有关规定和相关程序予以解决，西安教学基地服务中心负责完善有关手续。

（汇报：王国晖；列席：王东）

### 二、研究咸阳综合楼公开招租事宜

会议审议并原则通过了《咸阳综合楼公开招租方案》，西安教学基地服务中心根据会议讨论意见进行修改，经后勤服务中心

主任审核后，按照程序提交学校物资采购领导小组。

（汇报：王国晖；列席：王东）

### **三、审议《饮食服务中心托管部分食堂方案》**

会议审议并原则通过了《饮食服务中心托管部分食堂方案》，饮食服务中心根据会议讨论意见修改完善，经后勤服务中心主任审核后，按照程序提交学校物资采购领导小组。

（汇报：葛超；列席：卿明华）

### **四、审议《学生浴室托管经营方案》**

会议审议并原则通过了《学生浴室托管经营方案》，会议要求动力服务中心根据会议讨论意见修改完善，经后勤服务中心主任审核后，按照程序提交学校物资采购领导小组。

（汇报：吴锋；列席：穆新社）

### **五、审议《后勤管理处（中心）2018年维修、绿化项目计划》**

会议研究并原则通过了《后勤管理处（中心）2018年维修、绿化项目计划》，维修工程管理科根据会议讨论意见修改完善，按程序报送主管校领导审定后，发文实施。

（汇报：吴锋；列席：郭跃平）

### **六、研究《校园湖池管理办法》**

会议研究并原则通过了《校园湖池管理办法》，质量监督科根据会议讨论意见修改完善后，提交学校会议审定。

（汇报：李玉刚；列席：赵展新）

### **七、审议《后勤服务中心（处）解放思想大讨论实施方案》**

会议审议并原则通过了《后勤服务中心（处）解放思想大讨论实施方案》，办公室报送学校党委宣传部备案，印发实施。

（汇报：高增刚）

## **八、审议《后勤管理处（中心）2018年预算分配方案》**

会议审议并原则通过了《后勤管理处（中心）2018年预算分配方案》，计划管理科将方案报送学校计划财务处，并下发各部门执行。

（汇报：李存慧）

## **九、研究成立维修中心有关事宜**

会议听取了关于成立后勤维修中心有关情况的汇报。

会议研究并同意成立维修中心，在各项工作正式交接前按双轨制运行。会议明确，吴锋同志暂时分管筹备工作；马林科同志担任筹备工作小组组长，负责具体筹备工作，并抽调邵金鱼等同志开展职责及业务划分、人员调配、调研等相关工作。

（汇报：马林科）

出席：高增刚 李玉刚 葛超 闫建兴 吴锋 王国晖  
列席：樊玲侠 王娟君

---

分送：分管校领导，处（中心）领导班子成员。

---

后勤管理处（中心）办公室

2018年5月8日印发

---