

# 西北农林科技大学 后勤管理处 后勤服务中心

## 会议纪要

2018 年第 10 期

---

2018 年 7 月 11 日，化小峰处长（主任）主持召开党政联席会议，现纪要如下：

### 一、审议《后勤管理处（中心）2018 年暑期工作会方案》

会议审议并原则通过了《后勤管理处（中心）2018 年暑期工作会方案》。

会议决定，2018 年 7 月 21 日至 23 日在火地塘实验林场召开暑期工作会。参会人员为后勤管理处（中心）科级及以上干部和职工代表。会议内容为：一是邀请专家作关于后勤现代化管理的报告；二是化小峰处长就“后勤综合改革”作专题报告；三是与会人员围绕“后勤综合改革”开展交流研讨。

会议要求，办公室做好会议组织工作。

（汇报：化小峰）

### 二、干部问题

会议研究了后勤服务中心空缺科级职位（维修服务中心主任）人选。

根据《西北农林科技大学科级干部选拔任用工作暂行办法》和《后勤服务中心空缺科级职位选任工作方案》有关规定，在个人报名、资格审查、民主推荐的基础上，经充分酝酿讨论，会议决定，马林科同志为后勤服务中心维修服务中心主任考察对象，并由后勤党委按程序组织考察事宜。

（干部问题由高增刚书记主持、汇报）

### **三、通报第四轮岗位聘用工作进展情况**

会议通报了后勤管理处（中心）第四轮岗位聘用工作进展情况。

根据处（中心）第四轮岗位聘用工作安排，已完成各类人员聘用现状和第四轮岗位聘用计划的摸底、统计工作。下一步将对各部门岗位及人员编制逐一核定，完成第四轮岗位聘用工作。

会议要求，第四轮岗位聘用工作要结合“后勤综合改革”同步推进。需充分考虑后勤工作实际及改革发展的需要，兼顾人员结构现状，科学合理设置各类岗位及人员编制，以编定岗、按需设岗、按岗聘用，充分调动各类人员的积极性、主动性和创造性，建立一支高效、精干、业务精良的专业化后勤服务保障队伍。

（汇报：化小峰）

### **四、通报引入社会企业经营部分服务项目工作进展情况**

会议通报了引入社会企业经营学生食堂、学生公寓管道直饮水、学生浴室服务项目的工作进展情况。

会议认为，该项目为后勤综合改革的重要内容，是深化后勤综合改革的重要举措；该项目的顺利实施是“后勤综合改革”向实践迈进的一步，对实现以“市场提供服务、学校自主选择、部

门依法监管”为主要特征的新型高效后勤保障体系具有重要意义。

会议要求，涉及引入项目的相关部门要高度重视此项工作，做好安排部署，督促引入企业按期完成各项任务。

（汇报：化小峰）

## **五、听取咸阳水电大厦招租工作情况汇报**

会议听取了关于咸阳水电大厦招租工作的情况汇报。

咸阳水电大厦上一租期合同已于2017年7月到期，根据教育部批复结果和学校党委常委会精神，咸阳水电大厦将进行公开招租。

为了妥善解决咸阳水电大厦公开招租的遗留问题，实现学校国有资产保值增值，会议同意聘请第三方专业人员（陕西睿和律师事务所律师）介入处理咸阳水电大厦遗留问题。

（汇报：王国晖）

## **六、研究《后勤综合改革方案》**

会议汇报了《后勤综合改革方案》初稿的起草经过、基本框架、主要内容，通报了学校领导对方案所提的意见和建议，并进行了深入的讨论和研究。

会议明确，本次改革的核心是减员增效，提升后勤服务保障能力，建立与学校事业发展和“双一流”建设相适应的新型后勤服务保障体系。

会议要求，方案要进一步广泛征求意见、凝聚智慧、概括总结，修改完善后提交学校会议审议。

（汇报：化小峰；列席：杜一鹏、穆新社、邵金鱼、赵展新、李存慧）



出席：高增刚 李玉刚 葛超 闫建兴 吴锋（前5项  
议题因参加学校会议请假） 王国晖

固定列席：景军胜 樊玲侠 史新立 王娟君

---

分送：分管校领导，处（中心）领导班子成员。

---

后勤管理处（中心）办公室

2018年9月10日印发

---