

## 西北农林科技大学研究生申请校内住宿审批表

姓 名		性 别		学 院	
学 号		培养层次		专 业	
申 请 人 联系方式		导师姓名		导 师 联系方式	
申 请 入住校区		住宿 期限	自_____年___月___日至_____年___月___日		
申请校内 住宿原因					
申 请 人 承 诺	<p><b>本人郑重承诺：在校内住宿期间严格遵守学校的各项管理制度，如有违反，责任自负。</b></p> <p style="text-align: right;">申请人签字：_____年 月 日</p>				
导 师 意 见	（导师是学生在校内安全管理首要责任人）  导师签字：  <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	学 院  意 见	学院负责人签字： （盖公章）  <p style="text-align: right;">年 月 日</p>		
学 生 社 区 中 心 意 见	安排入住_____校区_____宿舍区_____号公寓楼_____宿舍。  申请入住校区住宿管理员签字（盖章）：_____年 月 日				
备 注					

**说明：**

1. 申请人应为学校计划内招收的全日制研究生。
2. “学院意见”一栏必须是所在学院主管研究生工作的负责人或研究生秘书签字并加盖学院公章方可有效。
3. 校内住宿费收费标准，按照计划财务处相关规定执行。
4. 所在校区住宿管理员签字盖章后，申请人持此表和本人有效证件前往安排入住的公寓楼值班室办理入住手续。
5. 此表一式四份，办理结束后一份申请人自存；一份交学生导师；一份由申请人交所在学院；一份留申请入住校区学生社区办公室（北校西区 18 号学生公寓楼附楼东侧或南校区 23 号学生公寓楼附楼东侧）。