

# 西北农林科技大学后勤管理服务中心

## 会议纪要

2025 年第 13 期

12 月 29 日，处长王德连主持召开 2025 年第 13 次党政联席会议，现纪要如下：

### 一、学习财政部、科技部《关于进一步加强科学事业单位内部控制建设的指导意见》

会议强调，内部控制建设对提升内部治理水平、规范内部权力运行、推进廉政建设等方面具有重要意义。各部门要不断优化完善内部控制，建立健全科学有效的内部控制体系，主动适应新时代新环境新变化的需求。要结合学校巡视反馈意见，强化重点业务和高风险领域风险隐患排查整改，提出应对措施，健全风险评估体系，完善相关制度、标准和流程，建立长效机制，切实提高内部控制工作的针对性和有效性。

领学：赵保魁

### 二、学习全省教育系统安全稳定工作视频调度会精神

会议强调，要充分认识当前安全稳定工作面临的复杂形势，进一步提高政治站位，坚决守牢政治安全底线。坚持底线思维和极限思维，强化信息报送，紧盯食品安全、住宿管理、工程维修、

交通运输、用水用电、特种设备、消防安全等重点领域与关键环节，常态化开展形势分析研判和隐患排查整治，抓早抓小、防患未然。要从近期发生的火灾等安全事故中深刻汲取教训，切实增强做好安全稳定工作的责任感和紧迫感，全力以赴抓好年终岁末各项安全工作，全面筑牢校园安全稳定防线。

领学：黄英锋

### **三、审议《学校后勤引入企业监督管理办法》《学校后勤修缮工程管理实施细则》**

会议审议通过《学校后勤引入企业监督管理办法》《学校后勤修缮工程管理实施细则》，相关部门根据会议意见建议，进一步修改完善后印发实施。

汇报：胡新峰、褚文杰

### **四、审定 2025 年度有关考核和先进评选结果**

#### **（一）审定职工考核结果**

#### **1. 事业编制职工**

应参加考核 205 人，实际参加考核 198 人，2 名内退职工未参加考核，5 名处级干部由校党委组织部考核。

确定优秀等次 40 人（排名不分先后）：丁锐、王玉良、甘明、司丹妮、司早朝、史婷、代海峰、艾孜买提·艾尔肯、师伟、刘小航、刘红、刘杰、刘国武、齐拥政、许朝荣、许鹏飞、孙振武、孙敦宇、汤军健、杜涛、李坚、李剑波、李葆来、杨长社、杨军楼、吴院亭、吴锋、何峰、张利军、张寅、张庆华、陈华、

卓亚坤、孟康宏、徐全喜、黄新明、曹荣轩、程建锋、董肖京、褚文杰。

视同考核合格（内退）2人：蒋昌恒、翟小宁。

不确定等次3人：李凡科、彭常春、李强。

其余155人合格。

## **2. 非事业编制 A 岗**

应参加考核3人，实际参加考核3人。

确定优秀等次1人：吴亚楠。

其余2人合格。

## **3. 非事业编制（不含 A 岗）**

应参加考核691人，实际参加考核687人，未参加考核4人（离职）。

确定优秀等次42人（排名不分先后）：全芳静、许娜、刘二虎、丁敏、李雪焕、徐瑜、马武庄、王鹏、李景辉、刘文达、彭小岗、崔涵、霍海琴、马春利、折小园、刘云云、李滢萱、唐绚丽、李媛香、刘桂茸、彭荣莉、崔荣、彭秋荣、王刘赞、韩静、石翠灵、路晓娟、魏占奎、夏拉红、朱盈利、华战利、黄旭龙、柳婷、魏文静、穆虹博、周龙航、史珊珊、马鑫蒙、马幸幸、程亚玲、仵小娟、王敏。

其余645人合格。

（二）确定后勤先进个人，推荐学校管理先进工作者与服务先进工作者

会议确定，丁锐等 40 名年度考核优秀等次的在编职工为后勤先进个人；艾孜买提·艾尔肯、甘明为学校管理先进工作者推荐人选；史婷、齐拥政为学校服务先进工作者推荐人选。

### **（三）确定后勤先进集体**

会议确定，维修服务中心、学生社区中心、饮食服务中心、中心区服务中心为后勤先进集体。

会议要求，人力资源办公室按要求及时向学校报送相关材料。

汇报：艾孜买提·艾尔肯；列席：赵展新

## **五、审定种子基金评选结果**

会议听取了 2025 年度种子基金申报及评选有关情况的汇报。

会议确定，维修、能源中心的“匠心铸造团队”为先进集体一等奖，饮食中心的“智慧餐饮数字化信息平台建设团队”、幼教中心的“校地协同发展，浸润蝶变提升项目”为先进集体二等奖；魏社昌为先进个人一等奖，黄旭龙、吴院亭、师伟为先进个人二等奖。

会议要求，办公室对种子基金审定结果在后勤网站公示无异议后，按有关要求办理基金发放手续。

汇报：艾孜买提·艾尔肯

## **六、审议《房屋招租方案》**

会议审议通过《房屋招租方案》，同意将水保家园南侧门面房等 11 处房屋分包出租。其中，3 处校园超市用房为 1 个包，2

处银行用房为 1 个包，其余 6 处用房各为 1 个包。

会议要求，计划管理科按程序做好房屋公开招租工作。

汇报：王平

### **七、研究学生食堂（加工间）有害生物防治有关事宜**

会议听取了学生食堂及加工间有害生物防治有关事项的汇报。

为严格落实学生食堂卫生管理规定，有效保障食品安全，会议同意开展新一轮学生食堂及加工间有害生物防治工作，由后勤采购工作组按程序进行相关服务采购，所需费用从饮食服务中心经费列支。

汇报：穆新社；列席：田文升、王平

### **八、研究学生食堂排油烟罩自动灭火装置改造立项事宜**

会议听取了学生食堂排油烟罩自动灭火装置改造有关事项的汇报。

根据《建筑设计防火规范》GB50016-2014（2018 年版）要求，会议同意 5 个面积超过 1000 平方米餐厅的排油烟罩自动灭火装置改造立项。

会议明确，排油烟罩自动灭火装置改造要与中央高校改善基本办学条件项目“学生食堂排油烟系统改造项目（二期）”统筹考虑，合并预算，同步实施，经与计划财务处沟通，超出中央高校改善基本办学条件项目预算的费用从饮食服务中心列支。

会议要求，饮食服务中心商维修工程管理科按程序向财经与预算绩效管理领导小组申报立项。

汇报：穆新社；列席：田文升、褚文杰

## **九、研究签订电话端局联建协议有关事宜**

会议听取了与中国电信西安分公司签订电话端局联建协议有关情况的汇报。

经与学校招投标与采购服务中心沟通，会议同意与中国电信西安分公司签订电话端局联建协议，期限5年。通信服务中心商计划管理科按程序签订协议。

汇报：孙敦宇；列席：王平

## **十、确认北校东区文化广场结构安全性鉴定事宜**

根据党政联席会紧急议题签阅单意见，会议确认了北校东区文化广场结构安全性鉴定事宜。鉴于北校东区文化广场南侧填充墙裂缝、倾斜，基地不均匀下沉，存在较大安全隐患。根据专家咨询会建议，委托陕西省建筑工程质量检测中心有限公司对其进行结构安全性、抗震及地基鉴定，所需费用从抢修专项列支。

汇报：褚文杰；列席：田文升、王平

## **十一、确认供暖监控系统配件采购及安装调试事宜**

根据党政联席会紧急议题签阅单意见，会议确认了紧急采购供暖监控系统配件并安装调试事宜。学校供暖系统部分液位计、水表、天线等发生故障，影响系统功能发挥，需紧急采购更换损坏配件，并由原系统建设单位安装调试，所需费用从取暖费列支。

汇报：吕杰；列席：田文升

## **十二、确认支付生活垃圾处理费有关事宜**

根据党政联席会紧急议题签阅单意见，结合杨陵区城乡环卫

有限公司关于收缴生活垃圾相关费用的函，会议确认学校 2025 年生活垃圾处理费支付项目立项，按相应程序支付。

汇报：艾孜买提·艾尔肯；列席：田文升

### **十三、确认后勤预算及账务调整有关事宜**

根据党政联席会紧急议题签阅单意见，会议确认将后勤各项经费 956723.50 元整合到后勤业务费项目（A4070523001），统筹使用。同时将南北校学生宿舍空调维修等项目账务 377215.00 元调整到后勤业务费列支。计划管理科协调计划财务处做好账务调整工作。

汇报：田文升

### **十四、确认 2025 年工作总结及 2026 年工作计划**

根据党政联席会紧急议题签阅单意见，会议确认了 2025 年工作总结及 2026 年工作计划。

汇报：艾孜买提·艾尔肯

**出席：**王德连 黄英锋 王 力 卿明华 赵保魁

**固定列席：**艾孜买提·艾尔肯

### **第 1-3 议题列席人员：**

褚文杰 赵展新 胡新峰 田文升 穆新社  
吕 杰 唐 宁 李葆来 郭跃平 王 东  
王会贤 马林科 王 绯 孙敦宇 张子君

---

抄送：分管校领导

---

后勤管理服务处办公室

2025年12月31日印发

---